

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

w Gabinetcie stomatologicznym IKADENT

Szanowny Panie/Szanowna Pani.

Poniżej znajdzie Pan/Pani podstawowe informacje odnośnie przetwarzania Pana/Pani danych osobowych w związku ze świadczeniem na Pana/Pani rzecz usług medycznych, wymagane przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WA (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), zwanego dalej RODO.

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Iwona Kowalska, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą – Ikadent Iwona Kowalska, ul. Żeromskiego 7, 80-209 Chwaszczyno.
2. Kontakt z administratorem danych jest możliwy pod numerem telefonu: 502 056 288 lub pisemnie na adres administratora wskazany w poprzednim punkcie.
3. Pana/Pani dane, w tym dane o stanie zdrowia, będą przetwarzane w celu świadczenia usług medycznych (diagnoza, konsultacja, wykonanie zabiegu) i prowadzenia dokumentacji medycznej – podstawę prawną przetwarzania stanowi niezbędność przetwarzania do celów profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej i leczenia, zapewnienia opieki zdrowotnej oraz zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej (art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz art. 24 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta).
4. Ewentualnie Pana/Pani dane mogą być przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń związanych z zawartą z Panem/Panią umową na świadczenie usług medycznych – wówczas podstawą prawną przetwarzania danych stanowi niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, którym jest możliwość dochodzenia roszczeń.
5. Pana/Pani dane będą przechowywane do czasu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentacji medycznej (20 lat) i dokumentów księgowych (5 lat) lub do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy na świadczenie usług medycznych.
6. Pana/Pani dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, na podstawie umowy zawartej z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora (np. biuro rachunkowe prowadzące księgowość administratora, technik dentystyczny wykonujący prace dentystyczne, informatyk obsługujący programy informatyczne z których korzysta administrator itd.). Dane zawarte w dokumentacji medycznej mogą być ponadto przekazywane podmiotom wymienionym w art. 26 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Jeżeli usługa medyczna podlega refundacji Pana/Pani dane mogą być ponadto przekazywane do Narodowego Funduszu Zdrowia.
7. Pana/Pani dane nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo do dostępu do swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania (przy czym w okresie przechowywania dokumentacji medycznej przewidzianym w art. 29 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta prawo do usunięcia danych i ograniczenia ich przetwarzania nie obejmuje Pana/Pani danych zawartych w tej dokumentacji). W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych, który jest wiążący dla administratora, chyba, że będzie on w stanie wykazać, że w stosunku do Pana/Pani danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub Pana/Pani dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń. Przysługuje Panu/Pani również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (w Polsce: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) jeżeli uzna Pan/Pani, że przetwarzanie odbywa się w sposób niezgodny z prawem. W celu skorzystania z powyższych uprawnień należy skontaktować się z administratorem danych.
9. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, decyzje dotyczące Pana/Pani nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka).
10. Podanie danych osobowych obejmujących: nazwisko i imię (imiona), datę urodzenia, oznaczenie płci, adres miejsca zamieszkania, numer PESEL, jeżeli został nadany, w przypadku noworodka - numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL - rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, nazwisko i imię (imiona) przedstawiciela ustawowego oraz adres jego miejsca zamieszkania w przypadku gdy pacjentem jest osoba małoletnia, całkowicie ubezwłasnowolniona lub niezdolna do świadomego wyrażenia zgody; jest **obowiązkowe** zgodnie z art. 25 Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta i ustawy o działalności leczniczej, a brak podania danych osobowych będzie skutkowało możliwością odstąpienia od udzielenia świadczeń, chyba, że inne przepisy stanowią inaczej. Podanie danych wykraczających ponad wyżej wymieniony zakres jest dobrowolne.

25.05.2018 r. Iwona Kowalska
Data i podpis